

Kokousaika	Tiistai 24.2.2015 klo 18.00... 19.45		
Kokouspaikka	Seurakuntatalo		
Saapuvilla olleet jäsenet ja varajäsenet	Jäsenet Saastamoinen Matti, vpj., <u>poissa</u> Jääskeläinen Martti Laukkanen Hanna-Maria Roivainen Sirkka Saastamoinen Oiva Salonen Hanna-Maija	Henkilökohtaiset varajäsenet Paananen Hannu	
Muut saapuvilla olleet	Oiva Malinen, kirkkoherra Heli Nyysönen, pöytäkirjanpitäjä Pulliainen Harri, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Laukkanen Esko, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja <u>poissa</u>		
Käsitellyt asiat	§§ 1-16		
Pöytäkirjan allekirjoitus	Oiva Malinen puheenjohtaja	Hanna-Maija Salonen pöytäkirjanpitäjä § 6	Heli Nyysönen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus 24.2.2015	Pöytäkirja on tänään tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjankäsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.		
	Martti Jääskeläinen	Hanna-Maria Laukkanen	
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Keiteleen seurakunnan kirkkoherranvirastossa 25.2.–12.3.2015.		
Kirkkoherra	Oiva Malinen		

KOKOUKSEN ALOITUS LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto **§ 1**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoon-tumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjoh-taja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kir-jallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on koko-uksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjoh-tajalle.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston ohjesään-nön 1 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirk-koherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja viisi muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Puheenjohtajan **päätösesitys**

Puheenjohtaja pitää alkuhartauden sekä toteaa kokouksen laillisuuden ja pää-tösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuk-si ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvosto § 2

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirja laaditaan kokouksessa ja on tarkastettavissa heti kokouksen jälkeen. Tarkastajien valinnassa on mahdollista käyttää aakkosjärjestystä, jonka mukaan ensimmäisenä tarkastusvuorossa ovat Martti Jääskeläinen ja Hanna-Maria Laukkanen.

Puheenjohtajan päättösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Martti Jääskeläisen ja Hanna-Maria Laukkasen.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto **§ 3**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 7 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti.

Seurakunnan hengellistä elämää ja toimintaa, seurakuntavaaleja sekä kirkonkirjojenpitoa koskevat asiat esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen. Muut asiat esittelee seurakuntasihtööri, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka kirkkoneuvoston muuhun päätökseen.

Kokouskutsu ja kokouksen asialista on lähetetty 10.2.2015 ja esityslista 18.2.2015.

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKONEUVOSTON PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN VALINTA VUOKSIKSI 2015-2016

Kirkkoneuvosto § 4

Kirkkolain 10 luvun 2 §:n 1 momentin perusteella kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii kirkkoherra. Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n 3 momentin mukaan varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana kirkkoneuvoston kokouksessa kirkkoherran ollessa estynyt tai esteellinen; sekä muutoinkin kirkkoherran ja kirkkoneuvoston yhteisellä päätöksellä varapuheenjohtajan annettua siihen suostumuksensa. Päätös voidaan tehdä myös määräajaksi, kuitenkin enintään kirkkoneuvoston toimikaudeksi tai siihen saakka, kun kirkkoherra taikka varapuheenjohtaja vaihtuu.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n mukaan kirkkoneuvoston kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija.

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi säädökset kirkkoneuvoston puheenjohtajuudesta ja valitsee seurakuntasihteeri Heli Nyyssösen pöytäkirjanpitäjäksi vuoksiksi 2015-2016.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

Kirkkoneuvosto **§ 5**

Keiteleen seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö on hyväksytty kirkkovaltuuston kokouksessa 9.6.2014 ja on vahvistettavana tuomiokapitulissa. Ohjesäännössä, kirkkolaissa ja kirkkojärjestyksessä on tarkemmat määräykset kokouksista, koolle kutsumisesta ja asioiden käsittelystä.

Puheenjohtajan **päätösesitys**

Kirkkoneuvosto merkitsee ohjesäännön tiedoksi.

Kirkkoneuvosto päättää, että kukin jäsenistä pitää vuorollaan alkuhartauden aakkosjärjestyksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto päättää kokoontua pääsääntöisesti keskiviikkoisin alkaen klo 18.00. Kokouskutsu on lähetettävä viikkoa ennen ja esityslista vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ / SEURAKUNTASIHTEERIN RATKAISUT

Kirkkoneuvosto § 6

Kirkkoneuvosto on ohjesäännön 11 §:ssä siirtänyt toimivaltaansa kuuluvien asioiden hoidon eräiden ratkaisujen osalta taluspäällikölle. Koska taluspäällikön tehtäviä hoitaa seurakuntasihteeri, toimivallan siirto koskee häntä.

Edellä olevissa ratkaisuissa kirkkoneuvoston tulee määritellä euromääräiset rajat, joiden sisällä taluspäällikkö voi ratkaisuja tehdä.

Seurakuntasihteerin päätösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjanpitäjän tämän pykälän ajaksi.

Kirkkoneuvosto päättää seurakuntasihteerin tekemien ratkaisujen euromääräistä seuraavaa:

11 §:n 2. kohta: hankinnan arvo enintään 9000 euroa

11 §:n 4. kohta: seurakunnan varojen sijoittamisesta:

Pankkitalletusten osalta ei euromääräisiä rajoja.

Sijoittaminen valtion obligaatioihin 2-4 vuoden ajaksi sallitaan rajoituksetta.

Pitemmäksi ajaksi sijoittamisesta ja muista sijoituksista päättää kirkkoneuvosto.

11 §:n 5. kohta: päättää kaatuneiden puiden myynnistä sekä metsänhoitosuunnitelman mukaisesta myynnistä talousarvion puitteissa enintään 9000 euroa.

Päätös

Pöytäkirjanpitäjäksi tämän pykälän ajaksi valittiin Hanna-Maija Salonen.
Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN SAATTAMINEN KIRKKONEUVOSTON TIETOOIN

Kirkkoneuvosto § 7

Kirkkoherran, seurakuntasihteerin tai muun virkasäännön alaisen viranhaltijan, jolle on annettu kirkkoneuvoston ohjesäännön tai johtosäännön perusteella ratkaisovaltaa muutoin kirkkoneuvostolle kuuluvissa asioissa, on pidettävä ratkaisistaan päätösluettelo.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 13 §:n mukaan kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja voi siirtää viranhaltijan päättämän asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Kirkkoneuvosto voi tällöin kumota päätöksen tai muuttaa sitä taikka palauttaa sen uudelleen käsiteltäväksi.

Asian ratkaisseeseen viranhaltijan on toimitettava ote tai muu ilmoitus päätöksestä seitsemän päivän kuluessa ratkaisusta kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tietoon. Kirkkoneuvostomäärää erikseen, miten nämä päätökset saatetaan sen tietoon.

Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja haluaa saattaa ratkaisun neuvoston käsiteltäväksi, vaatimus siitä tulee ilmoittaa asianomaiselle, joka on ratkaissut asian, seitsemän päivän kuluessa siitä, kun asiaa koskeva päätösluettelon ote tai muu ilmoitus on saatettu kirkkoneuvoston puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan tietoon.

Kirkkoneuvosto voi etukäteen ilmoittaa, ettei se tule käyttämään siirto-oikeuttaan.

Puheenjohtajan pääntösesitys

Kirkkoneuvosto päättää, että viranhaltijapäätökset saatetaan sen tietoon seuraavasti:

- 1) Kirkkoherran ja seurakuntasihteerin päätösten otsikot merkitään kirkkoneuvoston esityslistan/pöytäkirjanilmoitusasioihin ja tarkempi informaatio päätösten sisällöstä annetaan pyydetessä kirkkoneuvoston kokouksessa.
- 2) Diakoniatyöntekijän tekemät avustuspäätökset sisältävät salassa pidettäviä tietoja, joten niitä ei tarvitse tuoda kirkkoneuvoston tietoon.

Päätös

Pääntösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJAN VALINTA LÄHETYS- JA DIAKONIAJOHTOKUNTAAN VUOSIKSI 2015 – 2016**Kirkkoneuvosto****§ 8**

Lähetys- ja diakoniajohtokunnan ohjesäännön 4 §:n 3 momentissa todetaan, että "kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla edustajalla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus."

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan edustajan lähetys- ja diakoniajohtokuntaan vuosiksi 2015–2016.

Päätös

Kirkkoneuvosto valitsi edustajakseen lähetys- ja diakoniajohtokuntaan Hanna-Maija Salosen.

SEURAKUNNAN EDUSTAJAN VALINTA ROVASTIKUNNALLISEEN LÄHETYSTYÖN TYÖRYHMÄÄN VUOSIKSI 2015- 2016**Kirkkoneuvosto****§ 9**

Rovastikunnallista yhteistyötä suunnittelemaan ja osaltaan toteuttamaan on perustettu eri työaloille työryhmiä, jotka koostuvat pääsääntöisesti seurakuntien työntekijöistä. Lähetystyössä varsinkaan pienemmissä seurakunnissa ei ole ainakaan päätoimista työntekijää, joten toimikunnan jäsenet koostuvat pääosin vapaaehtoisista lähetyssehteereistä tai muuten aktiivisista lähetysihmisistä.

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee Keiteleen seurakunnan edustajaksi rovastikunnalliseen lähetystyön työryhmään vuosiksi 2015–2016 Anneli Kahilan ja hänen varajäsenekseen Hanna-Maija Salosen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KIRKKO LÄHELLÄ –TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN VUOSIKSI 2015-2016

Kirkkoneuvosto
§ 10

Kirkkoneuvosto on valinnut ”Kirkko lähellä” –työryhmän avukseen suunnittelemaan ja osaltaan myös toteuttamaan seurakunnan toimintaa. Edellisen kauden kirkkoneuvosto valitsi toimikuntaan kuusi jäsentä.

Puheenjohtajan
päätösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee ”Kirkko lähellä” –työryhmän vuosiksi 2015-2016 ja nimeää koollekutsujan.

Päätös

Kirkkoneuvosto nimesi ”Kirkko lähellä” –työryhmän:
Kirsti Hintsala, Anneli Kahila, Inga Kokkonen, Marita Mykkänen, Anne Rajala,
Hanna-Maija Salonen. Koollekutsujaksi nimettiin Hanna-Maija Salonen.

SEURAKUNNAN EDUSTAJAN NIMEÄMINEN KEITELEEN VANHUSNEUVOSTOON VUOSIKSI 2015-2016**Kirkkoneuvosto
§ 11**

Kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista on säädetty Kuntalain 27 §:ssä. Vanhusneuvosto on kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamisväylä erityisesti ikääntynyttä väestöä koskevissa asioissa.

Vanhuspalvelulain nojalla vanhusneuvostot ovat lakisääteisiä.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 21.1.2015 13 § nimennyt omat edustajansa vanhusneuvostoon ja samalla todennut, että järjestöt ja seurakunnat voivat nimetä edustajansa vanhusneuvostoon.

Keiteleen seurakunnan edustajana vanhusneuvostossa on aiemmin toiminut diakonissa Johanna Konttinen.

**Puheenjohtajan
pääntösesitys**

Kirkkoneuvosto nimeää diakonissa Johanna Konttisen Keiteleen seurakunnan edustajaksi vanhusneuvostoon.

Pääntös

Pääntösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

VS. KANTTORIN VIRKAVAPAUSSANOMUS

Kirkkoneuvosto § 12

Vs. kanttori Silja Heikkilä anoo virkavapautta 24.4.2015 lukien äitiysloman vuoksi.

Työsopimuslain 4 luvun 1 §:n mukaan ”Työntekijällä on oikeus saada vapaaksi työstä sairausvakuutuslaissa tarkoitettut äitiys-, erityisäitiys-, isyys- ja vanhempainrahakaudet”. Kirkkojärjestyksen 6 luvun 8 §:n mukaan kirkkoneuvosto myöntää virkavapauden.

Silja Heikkilän määräaikainen työsuhde päättyy 11.9.2015.

Puheenjohtajan päättösesitys

Kirkkoneuvosto myöntää vs. kanttori Silja Heikkilälle

1. virkavapautta (perhevapaata) 24.4.2015 alkaen työsuhteen päättymiseen saakka.

2. vuosilomaa 11.4.-23.4.2015 väliseksi ajaksi.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KANTTORIN HOITOVAPAA-ANOMUS

Kirkkoneuvosto § 13

Työsopimuslain 4 luvun 3 §:n mukaan työntekijällä on oikeus saada hoitovapaata lapsensa tai muun hänen taloudessaan vakituisesti asuvan lapsen hoitamiseksi, kunnes lapsi täyttää kolme vuotta.

Hoitovapaana voidaan pitää enintään kaksi vähintään kuukauden pituista jaksoa, jolleivät työnantaja ja työntekijä sovi kahta useammasta tai kuukautta lyhyemmästä jaksosta. Hoitovapaata saa vain toinen vanhemmista tai huoltajista kerrallaan. Äitiys- tai vanhempainvapaan aikana toinen vanhemmista tai huoltajista voi kuitenkin pitää yhden jakson hoitovapaata.

Työsopimuslain 4 luvun 3a §:n mukaan äitiys-, isyys- ja vanhempainvapaasta sekä hoitovapaasta on ilmoitettava työnantajalle viimeistään kaksi kuukautta ennen vapaan aiottua alkamisaikaa.

Kirkkoneuvosto myönsi kanttori Anna-Maria Pietiläiselle äitiyslomaa 11.9.2015 saakka.

Anna-Maria Pietiläiselle kertyy lomaa lomanmääräytymisvuodelta 2014–2015 29 päivää. Hän anoo lomasta 20 päivää pidettäväksi äitiysloman jatkona. Tämän lisäksi Pietiläinen on ilmoittanut pitävänsä hoitovapaata vuoden 2015 loppuun saakka.

Puheenjohtajan päättösesitys

Kirkkoneuvosto myöntää kanttori Anna-Maria Pietiläiselle vuosilomaa 12.9.–9.10.2015 sekä hoitovapaata 10.10.–31.12.2015 väliseksi ajaksi.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KANTTORIN VIRANSIJAISUUDEN TÄYTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto § 14

Kirkkolain 9 luvun 1 §:n nojalla säädetyn kirkkoneuvoston ohjesäännön 3 luvun 9 § 3 momentin mukaan kirkkoneuvosto ottaa viranhaltijan palvelussuhteeseen.

Kirkkolain 6 luvun 11 § 1 momentin mukaan virka voidaan täyttää ilman julkista hakumenettelyä, kun henkilö otetaan hoitamaan virkaa sijaisena.

Vs. kanttori Silja Heikkilä on esimiehen pyynnöstä selvittänyt Taideyliopistossa kirkkomusiikkia opiskelevien sekä jo valmistuneiden henkilöiden mahdollisuutta toimia sijaisena kanttorin virkavapauden aikana. Myös puheenjohtaja on selvittänyt viransijaisuuden täyttämistä.

Viransijaisuutta on hakenut kaksi henkilöä: kirkkomusiikin opiskelija Hannele Mehtälä ja MuM Elisa Kajava.

Yhteenveto viransijaisuuden hakijoista on liitteenä 2.

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee MuM Elisa Kajavan Keiteleen seurakunnan vs. kanttoriksi 11.4.–31.12.2015 väliseksi ajaksi. Viran palkkaus määräytyy kirkkovaltuuston päätöksen perusteella vaatavuusryhmän 601 mukaan. Työaika on 80 % viikoittaisesta kokonaistyöajasta.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto § 15

1. Kutsu Pielavedelle ns. Nilakan alueen seurakuntien tapaamiseen 25.2.2015
2. Kuopion hiippakunnan luottamushenkilöpuheenjohtajiston koulutuspäivä 21.3.2015 Kuopiossa, Pyhän Johanneksen kirkossa.
3. Kuopion hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäivä la. 3.10.2015 Siilinjärven seurakuntatalossa.
4. Kirkkohallituksen päätös n:o 2015-00050, määräalan myynti
5. Kirkkohallituksen päätös n:o 2015-00051, määräalan myynti
6. Kirkkohallituksen päätös n:o 2015-00055, harkinnanvarainen avustus Kipaan liittymisen yhteydessä

Puheenjohtajan päättösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto § 16

Puheenjohtajan päättösesitys

Kirkkoneuvosto antaa liitteen 3. mukaisen valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.
Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.
Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.45.