

Kokousaika	Keskiviikko 6.9.2017 klo 19.00 – 20.00	
Kokouspaikka	Seurakuntatalo	
Saapuvilla olleet	<p>Jäsenet Hintsala Kirsti Ikäläinen Kirsi Jauhainen Jaana poissa Laukkanen Esko Leskinen Antero Muhos Virpi Nuutinen Helena Paananen Hannu Pulliainen Harri Roivainen Sirkka Saastamoinen Matti Saastamoinen Oiva Salonen Hanna-Maija Savolainen Pekka Tirkkonen Mirja</p> <p>Muut Oiva Malinen, kirkkoherra Heli Nyysönen, pöytäkirjanpitäjä</p>	
Käsitellyt asiat	§§ 26-35	
Pöytäkirjan allekirjoitus	Harri Pulliainen puheenjohtaja	Heli Nyysönen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus 6.9.2017	Pöytäkirja on tänään tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Hanna-Maija Salonen Pekka Savolainen	
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Keiteleen seurakunnan kirkkoherranvirastossa 8.9.–9.10.2017.	
Kirkkoherra	Oiva Malinen	

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuusto § 26

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n mukaisesti kokouksen alussa pidetään alkuhartaus. Kirkkovaltuusto päätti, että kukin valtuutettu pitää aakkosjärjestyksen mukaisella vuorollaan alkuhartauden (Kv. 1/2015 § 1). Aakkosjärjestyksessä seuraavana vuorossa on Harri Pulliainen.

Puheenjohtajan päättösesitys

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuusto § 27

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouksussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 8 §:n mukaan asioita valtuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon liittyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus valtuuston päätökseksi. Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.

Kokouksutsu asialuetteloineen on lähetetty jäsenille 30.8.2017 ja esityslista 31.8.2017. Kokouksutsu asialuetteloineen, johon on liitetty ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta, on asetettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 30.9.2017.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n mukaan kokouksen alussa pidettävän alkuhartauden jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, puheenjohtajan on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

KL 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtajan päätösesitys

Puheenjohtaja pitää nimenhuudon ja toteaa sen jälkeen onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Kirkkovaltuusto § 28

Kirkkojärjestyksen 7 luvun 6 §:n 1-2 momentin mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen, ellei valtuusto toisin päättä.

Kirkkovaltuusto päätti käyttää pöytäkirjantarkastajien valinnassa aakkosjärjestystä (Kv.1/2015 § 3). Aakkosjärjestyksessä seuraavina ovat vuorossa Hanna-Maija Salonen ja Pekka Savolainen.

Puheenjohtajan päättösesitys

Kirkkovaltuusto valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Hanna-Maija Salonen ja Pekka Savolaisen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkovaltuusto § 29

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 9 §:n mukaan asiat otetaan esittelylistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja esitellään, ellei valtuusto toisin päättä, kirkkovaltuustolle esittelylistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus. KL 10 luvun 1 §:n mukaan asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä, kirkkoneuvoston ei kuitenkaan tarvitse valmistella.

Puheenjohtajan päättösesitys

Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

VEROPROSENTTI VUODELLE 2018

Kirkkoneuvosto 30.8.2017 § 49

Verotusmenettelystä annetun lain mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Ilmoitus lähetetään myös silloin, kun tuloveroprosenttiin ei tule muutosta. Kirkkovaltuuston päättämä kirkollisveroprosentti on verovuosikohtainen ja siitä tehdään päätös viimeistään verovuotta edeltävän vuoden syksyllä.

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3 momentin mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksiköön.

Keiteleen seurakunnan veroprosentti on pitkään ollut 1,75. Verotulot eivät ole moneen vuoteen riittäneet menojen katteeksi, vaikka menoja on mahdollisuuksien mukaan karsittu. Menojen karsiminen ei enää ole mahdollista ilman henkilöstövähennyksiä.

Tulojen ja menojen välisen epätasapainon korjaamiseen on ollut pakko käyttää vuosittain puunmyyntituloja.

Verotulot ovat pienentyneet viimeisen kymmenen vuoden aikana kokonaisverotulojen osalta runsaat 48 000 euroa ja ansioverotulojen osalta lähes 38 000 euroa. Tulevaisuudessa samansuuntaisen kehityksen ennakoidaan jatkuvan. Kuluvan vuoden heinäkuun loppuun mennessä tilitetyt verotulot ovat 9 % edellisvuoden vastaavaan ajankohtaa pienemmät.

Kirkkoneuvosto ja -valtuusto ovat keskustelleet talouden tasapainottamistoinnista mm. tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä. Tässä vaiheessa lähes ainoana mahdollisuutena on veroprosentin korottaminen.

Seurakuntasihteerin päättösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2018 tuloveroprosentiksi 1,95 %.

Päätös

Päättösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

VEROPROSENTTI VUODELLE 2018 (jatkoa)

Kirkkovaltuusto
§ 30

Liitteessä 1 lisätietoja seurakunnan verotulojen kehityksestä sekä lähiseurakunnissa käytössä olevia veroprosentteja.

Kirkkoneuvoston
päätösesitys

Kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2018 tuloveroprosentiksi 1,95 %.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KEITELEEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ

Kirkkoneuvosto 30.8.2017 § 54

Seurakunnan varojen käyttämisestä, kirkollisverosta, tilivelvollisista ja tilintarkastajan vastuusta sekä taloutta koskevista muista säännöksistä ja määräyksistä säädetään kirkkolain 15 luvussa. Lisäksi kirkkojärjestyksen 15 luvussa säädetään muun muassa talousarviosta, talouden tasapainosta, tilinpäätöksestä, toimintakertomuksesta, hallinnon ja talouden tarkastamisesta, metsien hoidosta sekä toiminnan ja talouden tilastoinnista.

Kirkkolain 15 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt 26.1.2017 uuden seurakuntatalouden taloussääntömallin. Uusiin sääntöihin on päivitetty kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen ja muihin taloussääntöä koskeviin lakeihin tulleet muutokset. Lisäksi on huomioitu seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako.

Uudessa sääntömallissa on huomioitu kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston hoito. Mallista on poistettu maininta seurakunnan rahan lainaamisesta toiselle seurakunnalle. Malliin on lisätty maininta, että talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma sekä tilinpäätös julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla.

Erityiskatteisten rahastojen määritelmää on täsmennetty. Rahaston erityiskatteisuudella seurakuntatalouksissa tarkoitetaan sitä, että rahaston pääoman varoilla on sääntöjen mukainen käyttörajoitus. Rahaston pääomaa vastaavat rahavarat voivat olla taseessa joko toimeksiantojen varoissa tai seurakuntatalouden muissa varoissa luonteensa mukaisilla tasetileillä. Rahaston pääomia vastaava muu omaisuus, esimerkiksi metsätilat, asunto-osakkeet ja muut arvopaperit, merkitään taseessa toimeksiantojen varoihin luonteensa mukaisille tileille.

Seurakuntasihteerin päätösesitys

Kirkkoneuvosto lähettää Keiteleen seurakunnan taloussäännön kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KEITELEEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ (jatkoa)

Kirkkovaltuusto
§ 31

Taloussääntö on liitteenä 2.

Kirkkoneuvoston
päätösesitys

Kirkkovaltuusto vahvistaa Keiteleen seurakunnan taloussäännön.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

LISÄTALOUSARVIO 2017

Kirkkoneuvosto 20.6.2017 § 38

Seurakunnan talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatimista koskevat säännökset on koottu kirkkojärjestyksen (KJ) 15 lukuun. Siinä säädetään myös vuotta pitemmän aikavälin toiminnan ja talouden suunnittelusta. Toiminnan ja talouden suunnittelu tapahtuu samanaikaisesti.

Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään tavoitteet toiminnalle ja taloudelle sekä määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa määritellään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kirkkoneuvosto vastaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelusta. (KJ 15:1,1-2)

Talousarvio sitoo hallintoelimiä, toimintayksiköitä, tehtäväalueita sekä henkilöstöä, ja se on samalla väline näiden toimijoiden valvontaan. Sitovuus tarkoittaa, että varoja ei saa käyttää muihin kuin talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu (KJ 15:2,1). Talousarvion sitovuus koskee myös toiminnallisia tavoitteita ja tuloarvioita.

Kirkkovaltuusto voi muuttaa toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita, vaihtaa määrärahan käyttötarkoitusta sekä muuttaa määrärahaa tai tuloarviota kesken talousarviovuoden.

Seurakuntasihteerin pääntösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi lisätalousarvion 2017.

Päätös

Pääntösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.
Lisätalousarvio seurakuntatalon remonttiin 60.000 e.

LISÄTALOUSARVIO 2017 (jatkoa)

Kirkkovaltuusto
§ 32

Liitteessä 3 on esitys talousarvion lisämäärärahaksi vuodelle 2017. Lisämäärärahaesitys koskee seurakuntatalon putkiremontista aiheutuneita kustannuksia.

Kirkkoneuvoston
päätösesitys

Kirkkovaltuusto hyväksyy lisätalousarvion liitteen 3 mukaisena.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

ILMOITUSASIAT

Kirkkovaltuusto § 33

Kirkkoneuvoston pöytäkirjat 3-4 / 2017.

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto § 34

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkovaltuusto antaa liitteen 4. mukaisen valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkovaltuusto § 35

Puheenjohtajan päätösesitys

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.00